

PHIẾU ĐĂNG KÝ
sử dụng hội trường, nhà thờ và phòng học

Nhà thờ: _____ Phòng khóc: _____ Phòng học số: _____

Nhà nguyện: _____ (chưa sẵn sàng)

Hội trường và nhà bếp: xin xem trang sau

Thời gian sử dụng:

Ngày: _____

Từ: _____ am (pm) đến _____ am (pm)

Nội dung sử dụng: _____

Đoàn thể: _____

Họ và tên người đăng ký: _____

Số điện thoại: _____

Quy định chung:

- Gửi phiếu này đến thư ký GX. Phải chờ thư ký GX xác nhận trước khi sử dụng.
- Sử dụng đúng theo yêu cầu. Sau khi dùng xong dọn dẹp sạch sẽ.
- Xin để lại đồ dùng đã mượn về chỗ cũ.
- Khi muốn hủy sử dụng nên báo cho văn phòng GX biết để các hội đoàn khác có cơ hội sử dụng trong ngày họ cần.

Văn phòng giáo xứ

Ngày : _____

Phần Hội trường và nhà bếp

1. Chỉ sử dụng hội trường cho lớp học và họp hành.

Có Không

Nếu có, Không tiếp tục phần sau. Trở lại trang 1.

2. Sử dụng hội trường vào ngày nào, từ mấy giờ đến mấy giờ (Bao gồm trang trí, sắp xếp bàn ghế, đặt tiệc và dọn dẹp)

Ngày: _____ Từ: _____ am (pm) đến _____ am (pm)

Ngày: _____ Từ: _____ am (pm) đến _____ am (pm)

3. Nhà bếp: sử dụng nhà bếp để nấu đồ ăn cho bữa tiệc

Có Không

Nếu có xin đóng \$300 Tiền Ký Quỹ (sẽ hoàn lại) và \$100 giúp chi phí máy lạnh, điện nước, gas.

4. Nhà Bếp: sử dụng nhà bếp để hâm nóng thức ăn

Có Không

5. Nhà bếp: sử dụng nhà bếp để chuẩn bị thức ăn cho bữa tiệc

Có Không

Nếu có, phải bỏ tất cả đồ dùng trở lại vị trí cũ ban đầu.

6. Sử dụng dụng cụ nhà bếp: nồi, chảo, khay, kệ, dụng cụ phục vụ.

Có Không

7. Có bia và rượu không?

Có Không

Nếu có, thêm PHỤ LỤC VỀ PHỤC VỤ RƯỢU BIA TRONG CƠ SỞ GIÁO XỨ

8. Sử dụng sân khấu, có văn nghệ và âm thanh không?

Có Không

9. Tên người chịu trách nhiệm trong suốt thời gian sử dụng hội trường và tổ chức có liên quan đến tiệc

Tên: _____ Số điện thoại: _____

10. Thu dọn thùng rác, vệ sinh hội trường, nhà bếp và toàn bộ sau khi sử dụng trả lại vị trí ban đầu. Nếu không làm như vậy: Giáo xứ sẽ dùng Tiền Ký Quỹ thuê người làm vệ sinh, và có thể bị từ chối vào lần tiếp theo khi quý vị cần sử dụng hội trường.

PHỤ LỤC VỀ PHỤC VỤ RƯỢU BIA TRONG CƠ SỞ GIÁO XỨ

Phụ lục này là một phần trong **PHIẾU ĐĂNG KÝ** giữa Giáo Xứ và cá nhân đăng ký/đoàn thể sử dụng.

A. Chấp Thuận: Nếu cá nhân đăng ký/đoàn thể tuân theo các điều khoản trong Phụ Lục này, sẽ được phục vụ rượu bia trong hội trường của Giáo Xứ cho tiệc ghi nhận trong phiếu đăng ký.

B. Thỏa Thuận & Bảo Đảm: cá nhân đăng ký/đoàn thể hứa và bảo đảm rằng:

1) các loại rượu bia phục vụ trong các cơ sở của Giáo Xứ phải phù hợp với luật pháp và quy định của địa phương.

2) chỉ phục vụ rượu bia cho khách mời, không cho người bên ngoài.

3) nhân viên của Giáo Xứ không được phục vụ rượu bia

4) người phục vụ rượu bia không được uống rượu

5) chỉ phục vụ rượu bia trong khoảng thời gian sau đây:

Ngày _____ từ giờ _____ đến giờ _____

6) không được phục vụ rượu bia cho trẻ em dưới 21 tuổi

7) không được bán bia, rượu

8) cá nhân đăng ký/đoàn thể hoàn toàn chịu trách nhiệm thuê bảo vệ trong khuôn viên Giáo Xứ trong suốt thời gian tổ chức, và tự sắp xếp để có những bảo vệ chuyên nghiệp

9) không được tự ý mang bất cứ loại rượu bia nào khác vào cơ sở Giáo Xứ

10) không phục vụ rượu bia cho bất cứ ai đang say rượu

11) chỉ những loại rượu bia sau đây được phép sử dụng:

rượu bia các loại nước: _____

C. Bồi Thường: cá nhân đăng ký/đoàn thể chịu trách nhiệm pháp lý về bồi thường trong tất cả những kiện cáo, pháp lý, yêu cầu, thương tổn, hư hại, thưởng phạt có liên quan đến phục vụ hay tiêu thụ rượu bia trong tiệc này, hoặc những sai sót khi thi hành Phụ Lục này.

D. Ứng Thuận Triệt Đê: cá nhân đăng ký/đoàn thể phải triệt để tuân theo Phụ Lục này.

Họ tên người đăng ký, ký tên

Ngày : _____